

Calamiteiten

1. Doel

Het doel van deze procedure is om medewerkers en leidinggevenden te instrueren hoe te handelen bij calamiteiten binnen het ACTA-gebouw.

2. Onderscheid soorten calamiteiten

In deze regeling wordt een onderscheid gemaakt tussen:

- a) Calamiteiten die het hele gebouw en al haar gebruikers bedreigen:
 - Brand
 - Ongeval met medewerker en of patiënt
 - Orde incidenten zoals bezetting, bommelding, agressie en vandalisme
 - Externe gebeurtenissen met effecten voor het ACTA-gebouw.
- b) Ernstige technische storingen, uitval SBT-netwerk, uitval van een installatie
 - Uitval essentiële applicaties voor de patiëntenzorg (OASE, Visiquick)
 - Calamiteiten in de patiëntenzorg.

3. Bedrijfsnoodplan ACTA-gebouw wordt altijd gevolgd.

Alle gebruikers van het ACTA-gebouw zijn verplicht het Bedrijfsnoodplan (BNP) van het ACTA-gebouw te volgen. Voor calamiteiten onder 2.a) treedt het BNP in werking, waarin de procedures voor gerichte alarmering, hulpverlening en zo nodig ontruiming staan omschreven. De BHV-organisatie voert dit uit en de aanwijzingen van de BHV'ers dienen altijd opgevolgd te worden. Medewerkers van SBT worden periodiek geïnstrueerd over de inhoud van het BNP.

4. Procedure ontruimen ACTA-gebouw.

Als de *slow whoop* afgaat, moet het gebouw worden ontruimd conform het ACTA BNP. De behandelaar is tijdens de ontruiming verantwoordelijk voor zijn/haar patiënt. De bewaking aan de ACTA-balie controleert of pieper 110 en/of 111 zijn uitgegeven. Als dit het geval is informeren zij de BHV bij SBT (i.v.m. patiënten onder narcose) omtrent wel of niet daadwerkelijk ontruimen. Wanneer betreffende piepers niet zijn uitgegeven, hoeft er niet specifiek contact te worden opgenomen met de BHV van SBT.

5. Gebruik brancard voor patiënt vervoer.

Er is een brancard beschikbaar om (SBT-)patiënten mee te vervoeren in het ACTA-gebouw. De brancard bevindt zich in de hal op de begane grond van het ACTA-gebouw. Alleen brandweerlift (nr. 1) is geschikt voor brancardvervoer. De bewaking assisteert bij gebruik van de lift. Ook tijdens een ontruiming is deze brandweerlift beschikbaar voor brancardvervoer. Deze kan dan worden bediend m.b.v. een sleutelschakelaar.

6. Rol en verantwoordelijkheden management SBT

Het management (bestuurder en vakgroepvoorzitters) is in geval van calamiteiten verantwoordelijk voor besluiten over de bedrijfsvoering, de communicatie met patiënten en medewerkers, de nazorg en vervolgacties.

Bij een calamiteit overlegt het aanwezige management met elkaar over passende besluiten en hoe de besluiten worden gecommuniceerd naar de medewerkers, patiënten, kerncrisisteam ACTA en de pers.

7. Communicatie en afstemming met BHV-organisatie

Een lid van het aanwezige management wordt aangewezen voor de communicatie met de ploegleider BHV ACTA of het crisisteam in de crisisruimte kamer **0N-76**, die binnen het gebouw de leiding hebben over de uitvoering van het BNP.

8. Ernstige technische storingen, stroom- en netwerkuitval

In principe geldt dat bij stroom- en netwerkuitval behandelingen niet mogelijk zijn. Afhankelijk van de situatie en verwachtingen ten aanzien van de beschikbaarheid besluit het aanwezige management over de te nemen maatregelen in overleg met het kerncrisisteam van ACTA en de communicatie hiervan naar patiënten en medewerkers.

9. Calamiteiten in de patiëntenbehandeling

Voor calamiteiten tijdens de patiëntenbehandeling heeft SBT afspraken met:

- BHV-ACTA. Bij een medisch incident noodnummer ACTA-balie **020-5980222** bellen, als de EHBO wordt opgeroepen worden de artsen bij ACTA ook gelijk geïnformeerd.
- ACTA voor het gebruik van de incidenten- en calamiteitenopvang en over het beheer van de noodkoffer bij medisch incidenten.
- VUmc voor de opvang van medische incidenten en calamiteiten bij volwassenen en kinderen tijdens of na een behandeling onder algehele anesthesie.

10. Noodvoorzieningen

SBT beschikt en kan gebruikmaken van de volgende noodvoorzieningen:

- Noodkoffer, staat op kamer **22-65**. Het is verplicht bij gebruik van de noodkoffer het incident via de VIM-procedure te melden.
- Noodstroom (groene stopcontacten) is geïnstalleerd op kamers **22-63, -67 en -69**.
- Laptops op wifi.
- Brandweerlift voor evacuatie van niet mobiele patiënten.
- Automatische Externe Defibrillatoren (AED's).
- EVAC-chairs of Evacuatie matrassen.
- Dagagenda: afspraken met telefoonnummers/e-mailadressen van patiënten liggen dagelijks klaar bij de balie.

11. Alarm- en Noodnummers

Bij incidenten dient gebruik gemaakt te worden van de volgende noodnummers:

Alarmnummers

Intern alarmnummer (Balie entree)	020-5980222 of bij geen gehoor: 112
Alarmnummer VU (Meld- en Bedieningscentrum)	020-5922222
Extern alarmnummer	112

Noodnummers ACTA-gebouw

Bewaking Trigion	020-5980550
Hoofd ACTA-gebouw	020-5980268

Noodnummers leveranciers SBT

VST	Postbus@vst.nl (niet telefonisch)
People INC (Helpdesk)	010-4782878
Visiquick	020-6722610 of buiten kantoor tijden 06-13 56 22 21
Felloo (Support)	088-2002404

Noodnummers leiding SBT

George Akkersdijk (bestuurder)	06-27 03 37 56
Angela Ridwan-Pramana (pl. bestuurder/vakgroepvoorzitter (MFP/TMD)	06-16 83 23 02

Wanneer de gasafsluiter te gebruiken

In geval van een calamiteit met de gasbrander.

Draai de handel om; de toevoer naar de brander wordt gestopt.

Bij brand bel 020-5980222 of activeer een handbrandmelder.

Overzicht gasafsluiters bij SBT:

Afsluiter	Kamer	Locatie bijbehorende gasafsluiter
1	TTI	Gang voor 2N-96
2	MFP zaal	Schuin t.o. 2Z-62
3	2Z-63	Gang voor 2Z-63
4	2Z-64	Ruimte voor de koffiekamer rechts op de wand
5	Heel SBT	In de koffiekamer achter het luik
6	2Z-66	Ruimte voor koffiekamer links op de wand
7	2Z-67	Gang om de hoek bij 2Z-67
8	2Z-68	Gang voor 2Z-68
9	2Z-69	Gang voor 2Z-69
10	2Z-70	Gang voor 2Z-70
11	2Z-72	Gang voor 2Z-72
12	2Z-73	Gang voor 2Z-73
13	2Z-74	Gang voor 2Z-74

