 **Studie declaratieformulier – individueel budget**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam medewerker  |  Pers.nr.   |
| Naam leidinggevende |  |
| Naam cursus/opleiding/congres |  |
| Datum cursus/opleiding/congres |  |
| Motivatie deelname:  |  |
| Duur cursus/opleiding/congres | Hele dagJa/nee | Uren: van .. tot ..  | Anders: |
| Valt cursus/opleiding/congres op een SBT-werkdag? | Ja / nee   |
| Kosten cursus/opleiding/congres | €  |
| Rechtstreekse betaling door SBT*Nota en aanmeldingsbewijs bijvoegen* | Ja / nee |
| Naar eigen rekening overmaken*betaalbewijs bijvoegen* | Ja / nee | IBAN:  |
| Reis- en verblijfkosten | Na afloop te declareren via declaratieformulier |
| Handtekening aanvrager |  |
| **Onderstaand in te vullen door leidinggevende en financiële administratie** |
| **Leidinggevende** |
| Goedkeuring  | 100% vergoeding: Ja / Nee  |
|  | Gedeeltelijke vergoeding: € / …… % Motivatie:  |
| Afgekeurd, motivatie:  |  |
| Handtekening leidinggevende: |  |
| **Financiële administratie** | Behandeld door: datum: |
| Saldo studiebudget toereikend | Ja / Nee   |
| Verlof toereikend en juist verwerkt  | People IncJa/nee | Excel scholingJa/nee | Studie TvT toekennen Ja/nee |
| Route: Lever het volledig ingevulde formulier met twee handtekeningen en voorzien van alle gevraagde documenten in bij de financiële administratie. |
| *Dit studie aanvraagformulier maakt onderdeel uit van de regeling studiekosten en studieverlof. De regeling staat op intranet.*  |