

Betreft

Vergadering OR-vergadering
Datum 22-6-2021
Tijdstip 19.00 – 20.30 uur
Locatie Zoom

Aanwezig

Wim Wigmans (voorzitter), Rosa Remie (secretaris), Ingrid van der Kruijs, Adinda van der Graft & Jenny Marques

Afwezig

-

Opmerkingen en mededelingen

Er zijn geen opmerkingen of mededelingen.

1. Agenda/verslag

1.1 Vaststellen van definitieve agenda

De agenda wordt vastgesteld.

1.2 OR-notulen 18-05-2021

De notulen van 18 mei 2021 zijn vastgesteld en kunnen op Intranet worden geplaatst.

1.3 Verslagen OR

De verslagen van de OR zijn een tijd geleden al verstuurd om op Intranet geplaatst te worden, maar dit bleek achteraf nooit gebeurt te zijn. De OR-leden hebben dit niet gecontroleerd. Nu zijn de OR-verslagen verstuurd naar Karlijn en op Intranet geplaatst. Dit zal voortaan beter in de gaten gehouden worden.

2. Ontwikkelingen SBT

2.1 Profiel nieuwe bestuurder

Wordt traject met een werving en selectie bureau.

De OR zal alvast bedenken waar zij vinden dat een bestuurder voor SBT aan moet voldoen. Elk OR-lid maakt hier een lijstje voor (**Actiepunt**). Daarnaast is de OR nog in afwachting van een profielschets van de bestuurder.

2.2. Personele bezetting

Er wordt gemeld welke collega's uit dienst zijn en welke vacatures er momenteel open staan.

3. HR

3.1 Beleid rondom 24 december TVT

In de mail van Natasja over het terugvorderen van de 2,5 uur TVT voor de medewerkers die die dag niet vrij gevraagd hebben, maar wel een volledige dag hebben vrij gevraagd, staat geschreven dat dit in het vervolg niet zo zal gebeuren. De OR zal in de Overlegvergadering vragen waarom niet en wat hier nu het beleid in wordt (**Actiepunt**).

3.2 Studiebudget

De assistentes hebben een uitleg over de Trios scanner bijgewoond na werktijd. De vraag hierna is; mag hier wel of geen TVT voor worden geschreven? Dit zal worden nagevraagd in de Overlegvergadering (**Actiepunt**).

3.3. HR-regelingen

De OR heeft zojuist aangepaste en nieuwe HR-regelingen ontvangen: de regeling en formulieren 'indiensttreding'. Deze regelingen zullen worden bekeken en op de volgende agenda worden gezet (**Actiepunt**).

4. Kwaliteit

4.1 Ontvlechting ICT

De ontvlechting van de ICT zal plaats gaan vinden. Er wordt een herstart gemaakt met hoe dit zal worden aangepakt. Er is ook een wens naar verbinding met de externe locaties. De geschatte kosten voor de ontvlechting zijn in de begroting van volgend jaar, 2022, opgenomen. Binnenkort hebben Sylvana, Wim en George een afspraak voor overleg.

5. Financiën

5.1 Maandrapportage mei 2021

De maandrapportage van mei 2021 wordt doorgenomen. De productie uren gaan goed. Mondzorg zit zelfs boven de norm. Anesthesie loopt ook conform begroting. Ziekteverzuim loopt gelukkig weer wat terug. Er zal een (tijdelijke) uitbreiding van angststandarts plaatsvinden vanwege zwangerschapsverloven. Liquiditeit is prima op orde en zullen jaar goed eindigen. De Coronasteun kan volledig worden terugbetaald.

6. RI&E

6.1 RI&E – MFP & Fysio-kamer klimaatbeheersing

Met de warme en zonnige dagen kan het in meerdere MFP-kamers en de fysio-kamer erg heet worden. Een tijd geleden is er al een onderzoek geweest naar de lampen op de MFP-kamers. Deze stralen namelijk zeer veel warmte af. Deze lampen zouden kunnen worden vervangen voor led-lampen. Lampen die niet zo veel warmte afstralen. Andere verbouwingen zoals ventilatie zullen ook worden besproken in de Overlegvergadering (**Actiepunt**).

Rondvraag

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

Sluiting

De vergadering sluit om 20:30. De volgende OR-vergadering is 26 juli om 19:00 en de Overlegvergadering op donderdag 19 augustus. Daarnaast is er nog een overleg op donderdag 12 augustus met de RvT.