

Betreft

Vergadering OR-vergadering
Datum 13-10-2021
Tijdstip 19.00 – 20.30 uur
Locatie Zoom

Aanwezig

Wim Wigmans (voorzitter), Rosa Remie (secretaris), Jenny Marques & Ingrid van der Kruijs

Afwezig

Adinda van der Graft

Opmerkingen en mededelingen

Er zijn geen opmerkingen of mededelingen.

1. Agenda/verslag

1.1 Vaststellen van definitieve agenda

Er zijn geen toevoegingen aan de agenda

1.2 OR-notulen 20-09-2021

Er wordt morgen in de Overlegvergadering aangegeven dat de OR graag ziet dat er schoeisel voor de medewerkers worden vergoed per locatie waar men werkt. Dit omdat het immers bij de werkkleding hoort **(Actiepunt)**.

De notulen van september zijn vastgesteld en kunnen op Intranet worden geplaatst.

1.3. Overlegvergadering 19-08-2021

- De OR vraagt zich af hoe het nu staat met het opstellen van de profielschets voor de nieuwe bestuurder. Er zijn inmiddels 2 maanden verstreken. Hier zal naar gevraagd worden morgen bij de RvT en anders in de Overlegvergadering **(Actiepunt)**.
- Verder zal de OR morgen om een update vragen wat betreft het vervangen van de lampen voor LED-lampen in verschillende kamers **(Actiepunt)**.

1.4 MT verslagen 20-07-2021 & 17-08-2021

De notulen van het MT van 20 juli en 17 augustus zijn vastgesteld.

- Er is een nieuwe CAO opgesteld. Er zal navraag worden gedaan of wij, zoals gebruikelijk, de aangewezen vrije dagen overnemen. Dit zou betekenen dat we 5 mei verplicht vrij zijn. De OR verplaatst dan de aangewezen vrije dag van 5 mei naar 6 mei **(Actiepunt)**.

2. Ontwikkelingen SBT

Er zijn geen punten wat betreft dit onderwerp.

3. HR

3.1 Arbodienst – beleid

De OR heeft meerdere klachten ontvangen van collega's die op dag 1 van de ziekmelding al werden gebeld en dit te snel vinden. De OR vraagt zich af hoe het met de evaluatie van het beleid van de Arbodienst staat, want na een halfjaar zou er worden geëvalueerd. Hoe staat het hiermee? Gaan we door met de uitbesteding van het bellen door Van Campen? Wat kost het en wat levert het op? Dit zal morgen worden besproken in het OV. **(Actiepunt)**.

Verder is er 3 maal om het boek van de werkwijze van Van Campen gevraagd, maar deze is nog steeds niet ontvangen.

4. Kwaliteit

Er zijn geen punten wat betreft dit onderwerp.

5. Financiën

5.1 Maandrapportage augustus

Wim legt uit dat augustus een vakantiemaand was met relatief weinig uren, maar ondanks dat liggen we nog op schema. De liquiditeit gaat goed en tot nu toe zitten we boven onze doelen. Het ziekteverzuim van augustus was erg laag.

6. RI&E

6.1 Employee journey

- Er wordt een opmerking gemaakt over het medewerkerstevredenheidsonderzoek; het is belangrijk dat er wordt gemeld dat dit anoniem is. Morgen doorgeven aan Natasja **(Actiepunt)**.

7. Wvttk

- Wim geeft een update over de progressie wat betreft de ontvlechting van de ICT van de VU. Er zijn presentaties door verschillende bedrijven gegeven en daar is feedback op gegeven. Volgende week wordt er naar referenties gevraagd.
- Wim heeft morgen een gesprek met George en de NZA.

Sluiting

De vergadering sluit om 20:15. De volgende OV-vergadering is morgen op 14 oktober om 16:15. De volgende OR-vergadering is op maandag 8 november. Daarnaast is er een bijeenkomst met de OR, het bestuur, de RvT, MT, CR en HR op vrijdag 5 november.