

Betreft

Vergadering OR-vergadering
Datum 14-11-2022
Tijdstip 19.00 – 20.30 uur
Locatie Zoom

Aanwezig

Matthijs Riechelmann (voorzitter), Rosa Remie (secretaris) & Adinda van der Graft

Afwezig

Jenny Marques & Ingrid van der Kruijs

Opmerkingen en mededelingen

Er zijn geen opmerkingen of mededelingen.

Agenda/verslag

1.1 Vaststellen van definitieve agenda

Toevoeging aan de agenda:

Jenny is aan het begin van de vergadering aanwezig om mede te delen dat zij alle energie en tijd die zij heeft liever volledig op haar herstel richt. Jenny zal stoppen per vandaag met de OR en bedankt de OR voor de samenwerking. De OR begrijpt deze keuze en bedankt ook Jenny voor de fijne samenwerking.

1.2 OR-notulen 17 oktober '22

De notulen van 17 oktober zijn goedgekeurd. De notulen van oktober kunnen op Intranet worden geplaatst (**Actiepunt**).

1.3. Actiepuntenlijst

De actiepuntenlijst wordt doorgenomen en bijgewerkt.

2. Ontwikkelingen SBT

2.1 Adviesaanvraag Jan Bonga

De OR heeft een positief advies gegeven op de beëindiging van de werkzaamheden van SBT binnen de Jan Bonga, omdat Tandheelkundige (Wlz-) zorg bij instellingen buiten de kernactiviteiten van SBT valt en tevens omdat dit ten koste gaat van de inzetbaarheid van de behandelaars binnen SBT voor de kernactiviteit. Verder gaf de OR wel het advies om de Jan Bonga door Miryam en Maria te blijven ondersteunen tot het vinden van een nieuwe partij die de mondzorg daar zal overnemen.

2.2 Instemmingsverzoek Kerst

De OR heeft een positief advies gegeven op het instemmingsverzoek over de dag voor de Kerstvakantie. De sluiting van SBT en ACTA is nu duidelijk.

2.3 Aanvraag Parkeerpas

De OR heeft dit in de nieuwsbrief laten weten aan de medewerkers dat zij een parkeerpas kunnen aanvragen bij hun leidinggevende.

2.4. Verzoek toetreden op ICT-ontvlechting werkgroep.

Wij hebben het verzoek gekregen van Wim over dat hij hoopt dat er een breder draagvlak komt binnen verschillende disciplines voor de klankbordgroep omtrent de ICT-ontvlechting. Wij zullen dit voor zo ver mogelijk uitdragen aan de werkvloer.

2.6 Vaststellen budget OR in overleg met bestuur

De OR wil bespreken tijdens de Overlegvergadering wat er mogelijk is wat betreft het OR budget (**Actiepunt**).

2.7 Vraag van medewerker over Dymo en fax

De OR heeft een vraag gehad van een medewerker dat de Dymo labelwriter en de fax zouden verdwijnen en de medewerker wilde dat dit bleef en had geprobeerd dit uit te dragen, maar zonder succes. De OR vraagt zich af wat het voorstel is van de directie over het alternatief. Inmiddels is duidelijk dat de Dymo blijft. Mogelijk is dit iets voor de klankbordgroep om verder te onderzoeken?

2.8 Vertrouwenspersoon

Een lid van de OR meldt dat het belangrijk is om de vertrouwenspersoon meer bekend maken bij de medewerkers en vooral aan nieuwe collega's.

De OR is bezig om tot een nieuwe datum te komen voor een kennismakingsgesprek met de vertrouwenspersoon Walid.

2.9 Nieuwe functie coördinerend assistente

Er wordt vanuit het MT nagedacht over de nieuwe functie coördinerend assistentie. De OR is benieuwd naar de functieomschrijving en functiewaardering voor de coördinerend assistente vanuit het MT.

2.10. Sollicitatie voor managementfuncties

De OR vraagt zich af wat wettelijk gezien juist is in zaken sollicitaties binnen het managementteam? De OR heeft met George besproken dat Sandra is benoemd tot manager bedrijfsvoering, opvolger van Nicolien, zonder juiste sollicitatieprocedure.

3. HR

3.2 Regeling reiskostenvergoeding

De OR is akkoord met het voorstel dat het voor iedereen mogelijk is om een parkeerpas aan te vragen ondanks de afstand die men van SBT woont. Dit heeft de OR doorgegeven in de nieuwsbrief. Verder wordt uitgezocht hoe het zit met kortingsabonnementen voor reizen naar SBT. Wanneer dit duidelijk is, kan de regeling goed gekeurd worden.

3.3. Vakantie en verlofregeling

Deze wordt op dit moment herzien na onze feedback over punt 4.3 t/m 4.4 zie vorige notulen. De OR heeft inmiddels begrepen dat deze punten nu uit de regeling worden gehaald. Dat vindt de OR positief. De OR is nog in afwachting van de herziende regeling.

3.5 Regeling Klokkenluider

Wie zal als vertrouwenspersoon gaan fungeren bij de klokkenluidersregeling? De OR leest dat de Raad van Bestuur deze persoon moet benoemen (**Actie bestuurder, procedure?**).

4. Kwaliteit

Geen punten wat betreft dit onderwerp.

5. Financiën

5.1. Begroting 2023

Na feedback van de OR dat de algemene begroting nog niet helemaal compleet was, werd dit na overleg met Wim aangepast en zag de OR verder geen bijzonderheden.

5.2. Maandrapportage september 2022

De OR heeft van Wim begrepen dat het gesprek over uurtarief is goed verlopen. Verder hebben we er een nieuwe tandarts bij.

6. RI&E

6.1. Overleg gehad met Jaap Sneep

De OR heeft een fijn overleg gehad met Jaap Sneep. De OR heeft later van Jaap Sneep een mail ontvangen, letterlijke tekst: dat hij heeft aangegeven dat “het bestuur kansen laat liggen door de OR van SBT onvoldoende te informeren”. De OR maakt zich zorgen over dat we niet weten wat we niet weten. Verder is helaas nog niet betekend wat de precieze status van de RI&E is.

7. Overige

7. Nieuwsbrief OR

De OR zal in januari weer een stukje schrijven. Vanaf aankomende nieuwsbrieven zal er geschreven worden over de aankomende verkiezingen in 2023.

Het lijkt de OR een goed idee om ongeveer 2 en 4 weken voor de verkiezingen een bijeenkomst te organiseren waarin de OR met de medewerkers kan sparren over zaken die te maken hebben met de OR, over de wet- en regelgeving binnen de OR en kandidaatstelling.

8. Wvttk

Vertrouwenspersoon

De OR vraagt zich af wat de juiste route is. Binnenkort heeft de OR een gesprek met Walid om het een en ander duidelijk te krijgen. De huidige route voor conflicten is niet werkzaam. Hoe moet het wel?

Sluiting

De vergadering sluit om 20:45 De volgende OR-vergadering zal plaatsvinden op maandag 12 december om 19:00. De volgende Overlegvergadering zal plaatsvinden op donderdag 22 december om 16:00.