

Betreft

Vergadering Overlegvergadering OR & Bestuur
Datum 3-9-2020
Tijdstip 09.30 – 11.00 uur
Locatie zaal via HinH & Zoom

Aanwezig: Andrea Lambrichs de Bruin (voorzitter), Kim van der Mije (notulen via Zoom) Natasja Dijkmans (HR), Wim Wigmans, Ingrid van der Kruijs, Adinda van der Graft en Jenny Marques.
Afwezig: Rosa Remie

Opmerkingen en mededelingen

Welkom Natasja Dijkmans (HR adviseur a.i.) en stelt zichzelf voor.

1. Agenda/notulen

1.1 OV-notulen 11 juni 2020; goedgekeurd

Moeizaam om bij verpleeghuizen de ouderen te bereiken.. Via het Parkinson netwerk is behoefte aan bijzondere tandheelkunde. Strategie tijdens RvT bijeenkomst op 18 september bespreken. Hoe krijgen we de organisatie mee. Locatie 'De Werf' loopt goed (ontlasting SBT kamers).

1.2 Notulen MT 16 juni : opmerking van OR: persoonlijke ziekteverzuim cases nemen we niet door, klopt niet in notulen.

1.3 Regelingen vakantie in notulen MT 23 juni: regeling moet kloppen met de praktijk.

2. Ontwikkelingen SBT

2.1 Opschaling: we hebben goed gedraaid in juni/juli/augustus. We missen 1,5 FTE tandarts Gehandicaptenzorg. Zijn we hard mee bezig; mogelijke kandidaat gevonden. In gesprek met Geert v.d. Heijden van ACTA om te brainstormen hoe we een grotere instroom kunnen krijgen. We houden apart bij wie er vanwege Corona afzeggen; aantallen en geen namen. Schadepost. Nicoline in gesprek met Ronald Aalders van ACTA i.v.m. toestroom en toename studenten in de openbare ruimtes.

2.2 SBBT: Gerdien Doornewaard is in Zwolle CBT manager geweest. Zij is nu als opleidingsmanager aangesteld voor een half jaar. Hoe gaan we SBBT ontwikkelen. We gaan bij VWS een beschikbaarheidsbijdrage aanvragen. We delen de kosten, maar CBT Zwolle neemt merendeel van de kosten op zich. We zitten op +/- 10k. VRET zetten we op in qua rendement. Komt een nieuwe sedatiecursus aan. Als deze cursussen gaan lopen dan hebben we een business case.

3. Governance

3.1 Regionalisering; op 18 september tijdens de brainstormsessie met RvT/OR/CR/MT bespreken

3.2 RVT/MT/OR/CR ochtend 18 september; elk MT lid houdt een korte presentatie van 5 minuten In gemixte groepen uiteen om samen verder over te praten. Paul Baart (lid RvT) neemt afscheid en is er vrijdag niet bij. RvT gaat door met 4 leden.

3.3 Evaluatie honorering OR; Wim maakt voorstel. Volgende vergadering bespreken.

3.4 1 x per jaar evaluatie inplannen met Bestuur/MT en OR. (actie Kim)

4. HR

- 4.1 **Privacy & het bespreken van zieke medewerkers in het MT;** Natasja geeft aan dat het inderdaad vanwege privacy geen zieke medewerkers met naam en toenaam besproken worden in de MT vergaderingen.

5. Kwaliteit

- 5.1. **ICT traject;** n.a.v. longlist zijn we nu bij 3 shortlist bedrijven uitgekomen die besproken worden in RvT vergadering (zogenoemde 'Go-NoGo'). Daarna offertes vragen. We moeten nog wel met de VU uitkomen qua financiën van de ontkoppeling.
- 5.2. **RI&E:** Jaap Sneep (ACTA) , Iris Sparreboom, Nicoline Hogenbirk en Andrea zijn daar mee bezig. 10 prioriteiten zijn we aan het oppakken. Voornamelijk gevaarlijke gassen. Arbeidsinspectie gaf aan dat wij het goed op orde hebben. Zodra we alles op orde hebben dan communiceren naar OR (Andrea). We gebruiken de RI&E van het KNMT. Regie ligt bij Andrea en vooruitgang moet weer op de agenda komen.
- 5.3. **Crisis-app:** verzoek van de OR om aan medewerkers uitleggen dat we een crisisapp hebben incl. woordvoering (decaan ACTA is woordvoerder) met InHolland en ACTA m.b.t. calamiteiten rondom ICT, wateroverlast etc. Moeten we duidelijk intern communiceren. In nieuwsbrief vermelden en in werkoverleggen bespreken.
- 5.4. **Overwerk & tijd-voor-tijd;** OR vraagt welke TVT wordt uitbetaald> duidelijk communiceren in regeling.

6. Financiën

- 6.1 **Stand van zaken & aanvraag lening;** gaat goed. Contact met verzekeraars is enorm goed, dus mocht er een tweede crisis komen dan hebben we vertrouwen. Patiënten en medewerkers zijn minder op vakantie geweest. Als we een lening van de Rabobank nodig hebben, dan lukt dat. Vanaf 11 mei jl. hebben we onze eigen broek op kunnen houden. Goed kijken naar gederfde inkomsten i.v.m. terugbetaling zorgverzekeraars. Relatieopbouw heeft z'n vruchten afgeworpen.

7. W.v.t.t.k.

7.1 Rondvraag

- Cliëntenraad; stand van zaken; nu 2 leden en worden ook op 18 september voorgesteld tijdens de RvT/MT/OR ochtend.
- Vertrouwenspersoon: nieuw contactpersoon Mariëlle Visser aangesteld.
- ARBO: oriëntatie naar nieuwe partij i.s.m. OR/HR/Bestuur.

7.2 Sluiting

De vergadering sluit om 11:00.