

Betreft

Vergadering Overlegvergadering OR & Bestuur
Datum 9-12-2021
Tijdstip 16.00 – 17.30 uur
Locatie Zoom

Aanwezig: George Akkersdijk (voorzitter), Natasja Dijkmans (HR), Wim Wigmans, Rosa Remie, Ingrid van der Kruijs, Jenny Marques en Karlijn van der Aa (notulen).

Opmerkingen en mededelingen

- George opent de vergadering om 16.06 uur.

Extra vergaderpunten:

- Sluiting/vrij 24 december:
Rosa meldt dat er onrust heerst omdat er de assistentes is gevraagd vrij te nemen op 24 december vanwege weinig aanwezige behandelaren en daarna bekend werd gemaakt dat SBT eerder dicht gaat. Voor die dag werkenden is het een meevaller van 1,75 uur. George vraagt zich af waarom anderen hen dit misgunnen, want daar lijkt het op. Het is geven en nemen. Als men eerder klaar is en er geen ander werk meer te doen is of anderen kunnen worden geholpen is het ook niet nodig om tot 16:30 precies te aanwezig te blijven. Wil men per se die 1,75 uur terug hebben, dan zal ook moeten worden gelet dat bij eerder naar huis gaan dat vrije tijd kost.
Actie OR: bij de achterban polsen of ze vinden dat alle extra of minder gewerkte tijd officieel moet worden afgehandeld of dat het principe 'geven en nemen' gehanteerd wordt.
- MT-notulen eerder goedkeuren/naar OR:
De notulen van het formele MT worden naar de mening van de OR pas laat verstuurd. Inderdaad pas na een maand officieel goedgekeurd (in de eerstvolgende/maandelijke formele MT vergadering) en met de OR gedeeld. De OR wordt volgend jaar direct na het formele MT gepland, waardoor dit probleem grotendeels wordt ondervangen.

1. Agenda/notulen

1.1 OV-notulen en actiepunten 14-10-2021;

De notulen worden besproken en de actiepunten worden doorgenomen.

n.a.v. de notulen

Pagina 2: de visitatie is uitgesteld vanwege corona naar maart/april 2022.

Led-lampen MFP-kamers loopt nog.

Laatste pagina: Ingrid/Astrid opgepakt.

Schoenen: moet George nog achteraan.

Aanpassing van de notulen:

Punt 4.2: van Campen is met een C, andere kop boven punt (verzuim staat ook onder vacatures)

1.2 Notulen GMT 21/09 en 19/10:

- Punt 6 MT 19/10: toelichting: zzp'ers zijn officieel geen werknemers van SBT, maar worden wel gezien als medewerkers. Daarom wordt in geval van ziekte van een zzp'er gekeken of SBT iets kan betekenen ter ondersteuning.

2. Ontwikkelingen SBT

2.1 Externe ontwikkelingen:

- RvT heeft gevraagd pas op de plaats te maken m.b.t. regionale ontwikkelingen.

2.2 Interne ontwikkelingen:

- ICT-ontvlechting: De RvT heeft de voorgestelde nieuwe partner goedgekeurd. Die maakt zijn offerte definitief en na goedkeuring dat gaat het vervolg traject in met de VU en daarna implementatie. Er verandert veel voor de medewerkers. Dit moeten we in de gaten houden/begeleiden de komende maanden. Wim meldt dat er in de nieuwe update van Oase inlog voor patiënten ingebouwd is.
- Search nieuwe bestuurder: de RvT heeft nog geen beslissing genomen. George blijft tot januari 2022 interim bestuurder.

3. Governance

- Dit wordt als vast punt van de agenda gehaald.

4. HR

4.1. Uitkomst 'employee journey':

Natasja vraagt wat de OR-leden vonden van de uitslag die ze gekregen hebben (van zichzelf en hun afdeling). Het bleek voor velen niet duidelijk.

De uitslag wordt nog in afdelingsoverleggen besproken. De totale uitslag wordt nog geanalyseerd.

Natasja loopt kort door de bedrijfsresultaten. Bij de volgende enquête wordt er een korte vragenlijst verstuurd waarin een onderwerp wordt uitgediept.

Van tandartsen en assistenten heeft ca. de helft gereageerd. Dit zou kunnen liggen aan de kleine dienstverbanden van tandartsen, dat tandartsen en assistenten een computer delen, maar ook aan de angstcultuur die nog steeds heerst. Er blijkt ook dat de doelstellingen van SBT weinig bekend zijn; dit kan te maken met minder bedrijfsbrede bijeenkomsten waarop informatie gedeeld kan worden. Daarna misschien avondbijeenkomst met pizza of lunchmeetings organiseren.

Over het algemeen mooie scores verder, maar ook nog een aantal verbeterpunten (o.a. communicatie vanuit MT).

4.2. Vacatures:

Directiesecretaresse staat nog open, komende week wel weer gesprekken gepland.

HR-assistent en -stagiaire staan open; deze en volgende week gesprekken.

Tandartsassistent en orthopedagoog staat ook nog open.

4.3. Evaluatie Van Campen:

De evaluatie van Van Campen is uitgesteld. Er zijn veel opmerkingen over de triage. Het voorstel van de OR om medewerkers te vragen om mening over de triage aan de medewerkers te vragen wordt aangenomen. Dit wordt gecombineerd met een cijfermatige analyse.

Fruit/Sint:

Er wordt over het algemeen positief gereageerd op het fruit. Het sinterklaascadeautje viel niet in goede aarde. Dit is besproken met een aantal medewerkers.

5. Kwaliteit

5.1 Klachtenoverzicht:

Er zijn nog twee klachten in behandeling. Deze worden besproken

5.2 VIM-overzicht

Geen nieuwe punten

6. Financiën

6.1 Maandrapportage september:

6.2 Maandrapportage oktober:

De OR heeft de maandrapportages besproken. Oktober was iets minder door vele vakanties, maar september was een goede maand. We gaan de normuren dit jaar 20.400 uur waarschijnlijk halen.

7. W.v.t.t.k.

7.1 Rondvraag:

- Natasja heeft nog geen nieuws over de boosterprik, misschien morgen. Het kan alleen via de brancheverenigingen.
- George bedankt Wim voor zijn bijdrage als voorzitter van de OR en overhandigt hem een boeket bloemen.

7.2 Volgende vergadering;

Actie Karlijn: voorstel vergaderdata 2022 rondsturen. Huidige dag en tijd aanhouden.

7.3 Sluiting

De vergadering wordt afgesloten om 17.30 uur.